УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИУРАЛЬСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от «07» 02 2017 г. № 44

Об утверждении Положения о Школе приемных родителей

Во исполнение переданных отдельных государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по опеке и попечительству над несовершеннолетними, в целях профилактики отмены решений о передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи, формирования у граждан воспитательных компетенций, а также родительских навыков для содержания и воспитания ребенка, в том числе для охраны его прав и здоровья,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:
   1.1. Положение о Школе приемных родителей (далее - Положение) (Приложение 1)
   1.2.План работы Школы приемных родителей (Приложение 2).
2. Отделу опеки и попечительства Управления образования (М. Г. Слобожанинова):
   2.1.Организовать работу Школы приемных родителей в соответствии с Положением и планом работы Школы приемных родителей.
   2.2.Один раз в полугодие анализировать эффективность деятельности Школы приемных родителей.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника Т.Б. Кузнецова

Приложение 1 к приказу
Управления образования

ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЕ ПРИЕМНЫХ РОДИТЕЛЕЙ

1.Общие положения

1.1.Настоящее Положение регулирует деятельность Школы приемных родителей (далее – ШПР) на базе Управления образования Администрации муниципального образования Приуральский район, в рамках деятельности работы Центра поддержки приемных семей.
1.2. ШПР в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере обеспечения прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, настоящим положением.
1.3. Положение определяет порядок и организацию деятельности ШПР, порядок взаимодействия специалистов, обеспечивающих деятельность ШПР и граждан, обратившихся в ШПР.
1.5. Реализацию запланированных мероприятий в рамках деятельности ШПР осуществляют специалисты Управления образования и приглашенные специалисты на базе Управления образования.
1.6. Обучение в ШПР осуществляется на добровольной и бесплатной основе
1.7. Занятия в ШПР проводятся в соответствии с утвержденным планом работы на текущий учебный год на базе Управления образования.

2. Цели и задачи

2.1. Цель деятельности ШПР:
Оптимизация процессов становления и развития семей, принявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; обеспечение психолого-педагогического, медико- социального и юридического сопровождения замещающих семей, кандидатов в замещающие родители.
Обеспечение психолого-педагогического, юридического и социального сопровождения приемных и замещающих семей; создание условий для комфортного пребывания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемных и замещающих семьях, их воспитания, развития и социальной адаптации.

2.2. Основные задачи ШПР:
2.2.1. Создание единого информационного пространства по вопросам, связанным с приемом ребенка в семью;
2.2.2. Повышение юридической, медицинской и психолого-педагогической компетенции замещающих родителей;
2.2.3. Формирование психологической готовности замещающих родителей к приему ребенка в семью;

2.2.4. Сопровождение процесса готовности замещающих родителей и социально-психологическая поддержка семьи в адаптационный и последующие периоды для активизации собственных ресурсов семьи в решении проблем ребенка и родителей;
2.2.5. Организация взаимодействия специалистов по работе с замещающими семьями для обеспечения поддержки семьи и ребенка;
2.2.6. Повышение социального статуса замещающей семьи, обеспечение приоритета семейных форм воспитания детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;
2.2.7. Профилактика кризисных ситуаций в семьях, принявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Структура ШПР

Руководитель ШПР	Слобожанинова Майя Геннадьевна, начальник отдела опеки и попечительства	Осуществляет общее руководство, планирует, анализирует работу ШПР
Социально – правовой блок	Шаповалова Наталья Борисовна, специалист 1 категории отдела опеки и попечительства; Талеева Елена Владимировна, специалист по социальному сопровождению сектора по образованию детей с ограниченными возможностями здоровья.	Повышение родительской компетенции по социально – правовым вопросам через проведение обучающих занятий, консультаций, просветительская деятельность (выпуск буклетов, заметки на сайт) профилактика семейного неблагополучия (мониторинг успешности адаптации и проживания ребенка в приемной семье, консультации родителей по вопросам воспитания приемных детей); просвещение приемных родителей по вопросам оформления льгот и гарантий;
Психолого – педагогический блок	Кашаргина Елена Павловна, заведующая сектором по образованию детей с ограниченными возможностями здоровья; Кунчий Лариса Алексеевна, главный специалист отдела опеки и попечительства	психологическое консультирование; коррекция детско-родительских отношений; просвещение по вопросам воспитания и развития приемных детей; методическое сопровождение приемных родителей (конференция, тематические мастерские);
Медико – дефектологический блок	Радчинкая Елена Александровна, специалист по дефектологическому сопровождению сектора по образованию детей с ограниченными	Проведение обучающих занятий по вопросам дефектологии, развития речи, консультирование, просветительская деятельность. Дефектологическая реабилитация приемных детей с отклонениями в

	возможностями здоровья;	развитии или поведении (консультации родителей, коррекционные занятия с детьми). Для раскрытия вопросов сохранения здоровья детей будут привлекаться специалисты из медицинской организации

4. Основные направления деятельности ШПР

3.1. Практическое направление:

3.2.1. Проведение цикла лекционно-практических занятий, обеспечивающих реализацию обучающего этапа программы ШПР.

3.2.2. Оказание психолого-педагогической и социально-правовой помощи замещающим семьям на разных стадиях развития семьи (по запросу) в форме индивидуальных консультаций, телефона горячей линии, раздела на официальном сайте Управления образования.

3.2.3. Оказание психолого-педагогической помощи в оптимизации детско-родительских отношений посредством проведения детско-родительских тренинговых занятий

3.2. Информационно-методическое направление:

3.2.1. Разработка информационных и методических материалов для осуществления программных мероприятий ШПР.

3.2.2. Обеспечение информационно-методической поддержки граждан, посредством информационно-издательской деятельности.

3.2.3 Создание ресурсной базы для информационно-методической поддержки специалистов, занимающимися вопросами устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, защитой прав данной категории несовершеннолетних.

5. Права и обязанности специалистов Школы.

5.1. В своей деятельности специалисты Школы обязаны:

- в решении вопросов исходить из интересов ребенка и замещающей семьи;
- руководствоваться нормативными и правовыми актами Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, настоящим Положением;
- качественно выполнять задачи и основные направления работы;
- предоставлять информацию о проблемах в воспитании детей и внутрисемейных отношениях, потребностях в помощи и поддержке;
- хранить в тайне сведения, полученные в результате осуществляемой деятельности;
- информировать детей и родителей из замещающих семей о целях, задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение конфиденциальности;
- вести учет обратившихся граждан, посещения ими занятий, обращений приемных и замещающих родителей;
- получать от граждан Согласие на обработку персональных данных.

5.2. Специалисты Школы имеют право:

- давать рекомендации отделу опеки и попечительства о возможности передачи ребенка в замещающую семью;
- запрашивать в установленном порядке и получать от отдела опеки и попечительства, организаций, оказывающих социальные услуги населению и иных организаций, необходимые материалы в целях эффективной работы с замещающими семьями;
- привлекать к сотрудничеству специалистов других организаций для улучшения качества работы (по согласованию);
- вносить предложения по улучшению качества работы Школы
- свободно выбирать и использовать учебные пособия и материалы для саморазвития;
- повышать профессиональную компетентность;

6. Категории слушателей ШПР

Семьи и граждане, воспитывающие одного или нескольких приемных детей и (или) желающие принять на воспитание ребенка (в том числе кровные родственники).

7. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

Приложение 2 к приказу
Управления образования

План работы ШПР

Февраль	**Вводное занятие «Давайте познакомимся»** **Социально –правовой блок**: Дети, подлежащие устройству в замещающую семью (правовой аспект) **Психолого-педагогический блок:** Понятие «Семья» (Понятие семьи. Психология семейных отношений. Правила семейной жизни). Психологические особенности детей, оставшихся без попечения родителей (психотравма, влияние опыта проживания в кровной семье, психологические особенности детей, оставшихся без попечения родителей)
Март	**Психолого-педагогический блок:** Тренинг детско- родительских отношений «Календарь семейных дат» **Медико – дефектологический блок:** Условия благополучного развития ребенка (диспансеризация, прививки, питание)
Апрель	**Социально- правовой блок:** Права и обязанности замещающих родителей, дополнительные гарантии прав детей, оставшихся без попечения родителей. **Психолого – педагогический блок:** Условия благополучного развития ребенка
Май	**Психолого – педагогический блок:** Тематическая мастерская: Тренинг детско- родительских отношений «Кузнецы своего счастья»
Июнь	**Социально- правовой блок:** на страже закона **Психолого – педагогический блок:** Тренинг детско- родительских отношений «Вместе веселее»
Сентябрь	**Психолого – педагогический блок:** Взаимодействие замещающих родителей и кровных родственников ребенка **Медико – дефектологический блок:** Психическое и соматическое здоровье детей
Октябрь	**Районная Конференция приёмных родителей**
Ноябрь	**Социально – правовой блок:** «Вы имеете право» **Психолого – педагогический блок:** Приемы конструктивного взаимодействия с приемным ребенком
Декабрь	**Детско-родительский тренинг «Семейные приключения у новогодней елке»**
Ежеквартально	Взаимодействие со СМИ, заметки на сайт, выпуск и распространение брошюр, буклетов и т.д.
По запросу	Индивидуальные консультации