

ПОЛОЖЕНИЕ

о XII Международной Ярмарке социально-педагогических инноваций

1. Общие сведения

1.1. Положение о Ярмарке социально-педагогических инноваций (далее – Ярмарка) определяет миссию, цели, задачи, сроки, порядок и условия её проведения, а также категорию участников.

1.2. Организаторы Ярмарки: Министерство образования и науки Самарской области, департамент образования администрации города Перми, МАОУ ДПО «Центр развития системы образования» г. Перми

1.3. Официальные партнеры Ярмарки:

- ООО «Всероссийское педагогическое собрание»
- АНО Центр поддержки гражданских инициатив «Содействие»
- Ресурсный центр общественно-активных школ Омской области
- Общероссийский Союз Общественных организаций «Всероссийский молодежный центр ОЛИМП»
- «Учительская газета»

1.4. Информационная поддержка обеспечивается через интернет-порталы Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области, департамент образования администрации города Перми и МАОУ ДПО «Центр развития системы образования» г. Перми, а также средствами массовой информации Самарской области и Пермского края.

2. Миссия

Развитие инновационного капитала сферы образования через объединение возможностей и ресурсов государственных, коммерческих и гражданских институтов.

3. Цель

Выявление, экспертиза и тиражирование эффективных решений социально значимых проблем в сфере образования.

4. Задачи

- 4.1 Развитие социального партнерства в сфере образования и социальной деятельности.
- 4.2 Повышение информированности социума о современном состоянии системы образования.
- 4.3 Обеспечение результативной практики разработки, оформления, коммерческой реализации интеллектуальных продуктов в сфере образования и социальной деятельности.
- 4.4 Содействие обмену лучшими образцами управленческой и педагогической деятельности в сфере образования и социальной деятельности.
- 4.5 Экспертиза инновационной продукции.

5. Содержательные направления (номинации) Ярмарки

5.1. Инновационные решения в сфере образования

- реализация системно-деятельностного, компетентностного подходов в образовании;
- опыт разработки и результативного использования современных образовательных технологий;

- модели предпрофильного, профильного, дистанционного образования, профессионального самоопределения;
- реализация индивидуального подхода в образовании: опыт разработки и результативного использования новых форм работы с одаренными детьми.
- реализация индивидуального подхода в образовании: опыт разработки и результативного использования новых форм работы с детьми с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья).

5.2. Формирование здоровой и безопасной среды в образовательном учреждении, воспитание личности безопасного типа

- опыт разработки и результативного использования программ и проектов в сфере экологического образования;
- формирование у участников образовательного процесса навыков здорового и безопасного образа жизни;
- формирование толерантности у участников образовательного процесса в условиях мультикультурного общества;
- новые формы работы по развитию массового физкультурно-спортивного движения.

5.3. Современные формы работы с семьей, развитие семейных форм устройства детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей

5.4. Сохранение и развитие духовных, исторических и культурных ценностей, чувства патриотизма

5.5. Формирование гражданско-правовых компетенций обучающихся

5.6. Развитие социального партнерства в управлении образованием

- развитие форм государственно-общественного управления в сфере образования;
- поддержка функционирования детских и молодежных общественных объединений и организаций;
- организация общественной экспертизы в сфере образования;
- опыт организации и реализации грантовых проектов в сфере образования.

5.7. Инновационные формы и методы осуществления функций классного руководителя, тьюторского сопровождения развития обучающихся

5.8. Новые технологии в работе библиотекаря и инновационные формы поддержки библиотек.

5.9. Инновационные модели организации методической деятельности в сфере образования.

5.10. Инновации в современном менеджменте.

6. Организационные структуры Ярмарки

6.1. **Организационный комитет Ярмарки** является её высшим управляющим органом. Организаторы в соответствии с настоящим Положением образуют Комитет по проведению Ярмарки, утверждают его состав, образуют региональные координационные центры. Организационный комитет:

- создает рабочие группы;
- создает и утверждает состав Экспертного совета Ярмарки;
- отвечает за проведение Ярмарки в целом и своевременное завершение всех её этапов;
- проводит церемонию награждения;
- подводит итоги мероприятия.

6.2. **Рабочая группа оргкомитета** отвечает за текущую деятельность по подготовке и проведению Ярмарки:

- отвечает за организацию и проведение всех подготовительных мероприятий Ярмарки 2015 года;
- распространяет официальную информацию о Ярмарке на порталах Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области, департамент образования администрации города Перми и МАОУ ДПО «Центр развития системы образования» г. Перми в СМИ, в сети Интернет;
- принимает на рассмотрение и регистрирует тезисы авторских работ;
- проверяет оформление заявок и тезисов на соответствие предъявленным требованиям;
- составляет список участников.

6.3. **Экспертный совет Ярмарки** отвечает за отбор проектов для участия в международном туре Ярмарки, в том числе из представленных материалов региональными координационными центрами.

6.4. **Региональные координационные центры**

Целью деятельности региональных координационных центров (РКЦ) является:

- подготовка и проведение региональной Ярмарки;
- координация работы по подготовке к Международной Ярмарке социально-педагогических инноваций на региональном уровне.

Задачи РКЦ:

- консультирование по процедуре участия в Ярмарке;
- сбор заявок на участие;
- размещение материалов о Ярмарке в средствах массовой информации регионов;
- отчёт руководителей РКЦ о проделанной работе.

Обязанности региональных координаторов:

- распространение информации о Ярмарке в регионе;
- разъяснение порядка проведения Ярмарки и условий участия в ней;
- консультирование, прием и регистрация заявок;
- первичный отбор заявок и их распределение по номинациям;
- передача заявок в распоряжение Оргкомитета.

Руководитель РКЦ формирует и направляет в адрес оргкомитета общую **заявку** с указанием **вида презентации** авторской работы и ее **краткой аннотацией**.

7. Участие в Ярмарке-2015

Участниками Ярмарки могут стать образовательные и социальные учреждения, детские, молодежные, общественные, коммерческие организации, учреждения культуры, органы территориального самоуправления в лице комитетов, центров, средства массовой информации, другие физические и юридические лица, участвующие в управлении образованием и в социальном развитии своего региона. Участник, представивший конкретное учреждение, должен иметь рекомендацию на участие проекта в Ярмарке (копия протокола с печатью учреждения). Возраст участников не ограничен.

Участниками Ярмарки считаются:

- лица, прошедшие региональный этап Ярмарки;
- лицо, приславшее в адрес оргкомитета **заявку** с указанием **вида презентации** авторской работы и с **краткой аннотацией**.

8. Порядок, место и сроки проведения Ярмарки

Ярмарка проводится с **12 по 15 апреля 2015 года** в г. Перми

Заявки принимаются до **01 марта 2015 года**. (Форма заявки в приложении №1)

9. Требования к оформлению тезисов авторских работ:

Тезисы должны быть представлены в электронном виде вместе с заявкой, объемом не менее 2 и не более 5 печатных страниц, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12, интервал – одинарный, поля: верхнее – 15 мм, нижнее – 15 мм, левое – 20 мм, правое – 10 мм; абзацы в тексте начинаются отступом, равным 15-17 мм, а также обозначен формат предлагаемого продукта.

10. Требования к представлению авторской работы на Ярмарке

Авторская работа включает стендовую или мультимедийную формы.

Формат стендового доклада:

- работа (тема) должна быть подготовлена в печатном виде для размещения на стенде размером шириной 0,9 м и высотой 1,0 м (эскиз модуля, в котором будут размещены материалы, прилагается в приложении №2);
- название авторской работы, руководитель авторской работы, сама авторская работа в тезисном презентационном варианте;
- фотоматериалы (по возможности);
- результаты реализации авторской работы;
- различные приложения, выставочный материал к авторской работе (при наличии);
- наличие интеллектуального продукта.

Устная презентация проекта

- тема (название), цель, задачи;
- наличие интеллектуального продукта;
- результаты реализации авторской работы;
- демонстрационный материал;
- соблюдение регламента (5-7 мин.).

Мастер-класс

- тема (название), цель, задачи;
- целевая аудитория и количество слушателей;
- оборудование и материалы для проведения мастер-класса;
- анонсирование мастер-класса
- наличие раздаточного материала для слушателей;
- соблюдение регламента (не более 30 минут)

11. Подведение итогов и награждение

Итоги «Ярмарки социально-педагогических инноваций–2015» оглашаются на торжественной церемонии награждения победителей. Настоящим Положением устанавливаются следующие виды поощрений:

- Знак **«Символ Успеха»** за особый вклад в развитие Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций;
- Нагрудный знак **«Педагогическая инновация»** за участие в Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций в течение ряда лет;
- **«Координатор Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций»** за большой личный вклад и организацию проведения регионального и

межрегионального этапов Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций;

- **Грамота** Оргкомитета Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций за презентацию авторского проекта; за проведение мастер-класса;
- **Диплом лауреата** Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций
- **Грамота** Оргкомитета «**Меценат – партнер Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций**» за личный вклад в развитие образования и продвижение педагогических инноваций для повышения качества образования молодого поколения России;
- **Благодарность** Оргкомитета Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций за содействие развитию образования и продвижению педагогических инноваций для повышения качества образования молодого поколения.

14. Информирование о ходе Ярмарки:

Текст настоящего Положения с приложениями (форма заявки, составы оргкомитета и экспертного совета Ярмарки, условия участия) и подробная информация о ходе Ярмарки размещаются в сети Интернет:

www.kollegi.otradny.net; www.intellektportal.ru

www.crsoperm.ru (сайт МАОУ ДПО «Центр развития системы образования» г. Перми)

Адрес электронной почты: **yarmarka.otradny@yandex.ru**

Контактный телефон/факс: 8(84661) 2-36-94

Пичкуров Александр Викторович сот. 8-927-900-4063

Внимание! Регистрация участников на Международную Ярмарку социально-педагогических инноваций осуществляется на www.intellektportal.ru

Заявка
участника Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций

№	Содержание заявки	Информация участника
1.	Тема проекта	
2.	Содержательное направление деятельности (в соответствии с Положением о Ярмарке)	
3.	ФИО	
4.	Должность, наличие квалификационной категории	
5.	Стаж работы	
6.	Учреждение	
7.	Адрес (служебный)	
8.	Рабочий телефон/факс	
9.	Мобильный телефон	
10.	Электронный адрес	
11.	Сведения о наиболее значимых педагогических успехах за последние 3 года	
12.	Опыт участия в Международной Ярмарке социально-педагогических инноваций	
13.	Наличие продукта интеллектуальной собственности для продажи (обмена) на Ярмарке	
14.	Форма представления авторских материалов (стендовый доклад, устная презентация, мастер-класс)	

- ТЕЗИСЫ (печатаются в одном файле с заявкой, как продолжение)

Состав оргкомитета Ярмарки

Гусаров Владимир Иванович - председатель оргкомитета Международной Ярмарки социально педагогических инноваций, руководитель Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области

Ларионова Ольга Ивановна – заместитель председателя оргкомитета Международной Ярмарки социально педагогических инноваций, начальник отдела развития образования Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области

Пичкуров Александр Викторович - менеджер по региональным и международным связям, главный специалист отдела развития образования Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области

Гаджиева Людмила Анатольевна – начальник департамента образования администрации города Перми

Петроградских Ирина Викторовна – заместитель начальника департамента образования администрации города Перми

Малинина Светлана Валерьевна – директор муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития системы образования» г. Перми

Чудинова Алла Робертовна – региональный координатор Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций по Пермскому краю, учитель МАОУ «Гимназия №33» г. Перми

Состав экспертного Совета Ярмарки

Петроградских Ирина Викторовна – заместитель начальника департамента образования администрации города Перми

Карлагина Татьяна Николаевна - начальник управления персоналом департамента образования администрации города Перми

Дворак Татьяна Павловна - начальник управления стратегического планирования департамента образования администрации города Перми

Смирнова Оксана Григорьевна - заместитель директора МАОУ ДПО «ЦРСО» г.Перми

Густокашина Людмила Анатольевна - кандидат педагогических наук, Заслуженный учитель Российской Федерации, ректор АНО ДПО «Открытый институт профессионального развития»

Половодова Любовь Серафимовна - кандидат педагогических наук, доцент кафедры дошкольной педагогики и психологии ГОУ ВПО ПГГПУ

Попова Лариса Михайловна - декан факультета повышения квалификации преподавателей высших учебных заведений Регионального института непрерывного образования ГОУ ВПО ПГНИУ

Малинина Светлана Валерьевна - директор МАОУ ДПО «ЦРСО» г.Перми

Титлянова Галина Николаевна - директор МАОУ ДОО «Детско-юношеский центр «Рифей» г. Перми

Никольская Вера Владимировна - директор МАОУ «СОШ №84» г. Перми

Скворцова Наталья Борисовна - заведующий МАДОУ «Детский сад № 347» г.Перми

Губайдуллин Радик Азгамович - старший преподаватель кафедры образовательных технологий высшей школы РИНО ПГНИУ; начальник отдела комплексного сопровождения АНО «Сетевой институт ПРЭСТО»

Хлебникова Марина Анатольевна - заместитель директора по развитию системы образования МАОУ ДПО «ЦРСО» г.Перми

Устинова Любовь Петровна – главный специалист отдела организации образования Отраденского управления министерства образования и науки Самарской области

Живная Елена Петровна - заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГБОУ СОШ №8 г.о. Отрадный Самарской области

Гашимов Эльчин Айдынович – к.ф.н., профессор, заместитель директора по научно-методической работе Центра развития образования г.о. Самара

Бурлакова Ирина Юрьевна – директор ГБОУ СОШ №3 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы м.р. Кинель-Черкасский Самарской области

Шмонина Любовь Викторовна – руководитель структурного подразделения ГБОУ СОШ №10 «ОЦ ЛИК» г.о. Отрадный детский сад №16, учитель ЮНЕСКО, участник проекта ассоциированных школ ЮНЕСКО, руководитель лаборатории по формированию морально-нравственных качеств у дошкольника.