|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | УТВЕРЖДЕН | | Протоколом заседания совета по модернизации № 5 от 01.12.2020 года | |
|  |

Согласован:

Протоколом заседания

проектного офиса №02/2019 ПРОЕКТ

**П А С П О Р Т**

**инновационного проекта Муниципального общеобразовательного учреждения «Школа с.Харсаим»**

**«Организация универсальной социокультурной среды, для разностороннего развития обучающихся школы «Полезный досуг» в рамках реализации национального проекта «Образование».**

**1. Основные положения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование национального проекта** | **Образование** | | |
| Краткое наименование  инновационного проекта | **«**Организация универсальной социокультурной среды, для разностороннего развития обучающихся школы «Полезный досуг» | Срок начала и окончания проекта | 01.07.2021 года-31.05. 2022 года |
| Куратор инновационного проекта | Климова Е.В. – директор МОУ Школа с. Харсаим | | |
| Руководитель инновационного проекта | Попова Мария Георгиевна – заместитель директора по воспитательной работе МОУ Школа с. Харсаим, сот. тел. 89003966738, e-mail: popova.m.g.88@mail.ru | | |

**2. Цель и показатели инновационного проекта**

**Цель**: Повышение образовательных и социально-значимых результатов школьников посредством организации универсальной социокультурной среды, для разностороннего развития обучающихся школы, в том числе обучающихся с ОВЗ.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Тип показателя** | **Базовое**  **значение** | **Период, год** | | |
| **Значение** | **2020** | **2021** | **2022** |
| 1. | Количество детей, обучающихся по АООП | Ед. | 0 | 18 | 18 | - |
| 2. | Доля обучающихся, охваченных внеурочной деятельностью | % | 0 | 100% | 100% | 100% |
| 3. | Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием | % | 70% | 78% | 78,5 | 80% |

\*на период реализации проекта

**3. Задачи и результаты инновационного проекта**

| **№ п/п** | **Наименование задачи, результата** | **Характеристика результата** |
| --- | --- | --- |
| **1.** |  | |
| 1.1 | Поиск вариантов и предложений заявленного материала и оборудования. Подготовка необходимого материала и документации по закупке товара. Подготовка пространств для организации культурно-образовательных площадок. Организация работы по закупке оборудования, согласно смете проекта. | Достаточная и качественная комплектация заявленного оборудования |
| 1.2 | Установка оборудования, мебели и декоративных элементов. Наладка и обустройство обновленной среды. Подготовка методических рекомендаций по использованию интерактивного оборудования в образовательной и воспитательной деятельности. | Эстетическая и комфортно-обустроенная среда для реализации проекта |
| 1.3 | Разработка и обновление образовательных программ во внеурочной деятельности для организации работы педагогов и специалистов с новым оборудованием проекта. Апробация площадок обучающимися и педагогами. Анализ реализации проекта. Предоставление текстового и фото отчетов о результатах реализации проекта на сайте МОУ Школа с.Харсаим. | Мониторинг эффективности использования оборудования и реализации проекта в целом, использование опыта для дальнейшей работы по созданию инновационных проектов |

**4. Финансовое обеспечение инновационного проекта.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Наименование источника финансирования** | **Объем финансового обеспечения по годам реализации (млн. рублей)** | | | | **Всего** |
| п/п | **(млн. рублей)** |
|  | 2021 | 2022 | 2023 |  |
|  | Всего по национальному проекту за счет всех источников, в том числе: |  | Окружной бюджет |  |  |  |
| **Всего по инновационному проекту** | |  | 700 000 | - | - | 700 000 |
| **Наименование товара** | | Кол-во (шт.) | Стоимость (руб.). | - | - |  |
| 1. | Ноутбук | 2 | 30 000 | - | - | 60.000 |
| 2. | Жесткий диск большого объема (1 ТБ) | 2 | 5 000 | - | - | 10.000 |
| 3. | МУЛЬТСТУДИЯ PROFESSIONAL: максимальная комплектация для плоскостной и объемной анимации | 1 комплект | 40 000 | - | - | 40.000 |
| 4. | Интерактивный стол-трансформер | 1 | 240.000 | - | - | 240.000 |
| 5. | Интерактивный пол для обучения, развития и отдыха FLOORIUM | 1 комплект | 320.000 | - | - | 320.000 |
| 6. | Тренажер детский для жима штанги (со скамьей), 870х800х750 мм | 1 | 9.000 | - | - | 9.000 |
| 7. | Детский механический тренажер Велотренажер с компьютером, 420х356х675 мм | 1 | 11.000 | - | - | 11.000 |
| 8. | Игровой комплект Шашки | 1 | 10.000 | - | - | 10.000 |
|  | **Итог:** |  | **700 000** |  |  | **700 000** |
|  |  |  |  |  |  |  |

**\***на период реализации проекта

**5. Участники инновационного проекта**

| **№ п/п** | **Роль в проекте** | **Фамилия, инициалы** | **Должность** | **Непосредственный руководитель** | **Занятость в проекте (%)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Куратор инновационного проекта | Климова Е.В. | Директор МОУ Школа с. Харсаим | Климова Е.В. | 10 |
| 2. | Руководитель инновационного проекта | Попова М.Г. | Заместитель директора по воспитательной работе МОУ Школа с. Харсаим | Попова М.Г. | 40 |
| 3. | Участник инновационного проекта | Арабаджи Э.Р. | Заместитель директора по АХЧ | Арабаджи Э.Р. | 10 |
| 4. | Ответственные за достижение результата инновационного проекта | Филиппова О.А.  Абакумова Н. А.  Мякишева Е. Н.  Филиппова Т.И. Манджиева З. У. | педагог-организатор  педагог-библиотекарь  педагог-психолог  социальный педагог  логопед | Попова М.Г. | 40 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к паспорту инновационного проекта

«Организация универсальной

социокультурной среды,

для разностороннего развития

обучающихся школы «Полезный досуг»

в рамках реализации национального

проекта «Образование».

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по реализации инновационного проекта «Организация универсальной социокультурной среды, для разностороннего развития обучающихся школы «Полезный досуг» в рамках реализации национального проекта «Образование».**

| **№ п/п** | **Наименование результата, мероприятия, контрольной точки** | **Сроки реализации** | | **Ответственный исполнитель** | **Вид документа и характеристика результата** | **Уровень контроля** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Начало** | **Окончание** |
| 1. | Поиск вариантов и предложений заявленного материала и оборудования. Подготовка необходимого материала и документации по закупке товара.  Подготовка пространств для организации культурно-образовательных площадок.  Организация работы по закупке оборудования, согласно смете проекта. | Апрель 2021 года | Июль 2021 года | Замдиректора по АХЧ Арабаджи Э.Р. | **Договора (контракты)** | Департамент финансов, Управление образования |
| 2. | Установка оборудования, мебели и декоративных элементов.  Наладка и обустройство обновленной среды.  Подготовка методических рекомендаций по использованию интерактивного оборудования в образовательной и воспитательной деятельности. | Июль 2021 года  Сентябрь 2021 года | Сентябрь 2021 года  Октябрь 2021 года | Зам. директора по ВР Попова М.Г.,  педагог-организатор Филиппова О.А. | Разработка художественнойконцепции, оформление, декорирование  Разработка памяток и инструкций | Институциональный |
| 3. | Разработка и обновление образовательных программ во внеурочной деятельности для организации работы педагогов и специалистов с новым оборудованием проекта.  Апробация площадок обучающимися и педагогами.  Анализ реализации проекта.  Предоставление текстового и фото отчетов о результатах реализации проекта на сайте МОУ Школа с.Харсаим | Октябрь 2021 года  Май 2022 года | Май 2022 года  Июнь 2022 года | Специалисты СПС, педагоги внеурочной деятельности, дополнительного образования  Зам. директора по ВР Попова М.Г.,  педагог-организатор Филиппова О.А. | Программы по внеурочной деятельности и коррекционной работе  Аналитическая справка, информационная справка | Институциональный |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к паспорту инновационного проекта

«Организация универсальной

социокультурной среды,

для разностороннего развития

обучающихся школы «Полезный досуг»

в рамках реализации национального

проекта «Образование».

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**инновационного проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Тип показателя** | **Базовое значение** | | **Период, год** | | |
| **Значение** | **Дата** | **2020** | **2021** | **2022** |
| 1. | Количество детей, обучающихся по АООП | Ед. | 0 | 2020 | 20 | 20 | - |
| 2. | Доля обучающихся, охваченных внеурочной деятельностью | % | 0 | 2020 | 100% | 100% | 100% |
| 3. | Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием | % | 70% | 2020 | 78% | 78,50 | 80% |

\*на период реализации проекта

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБОСНОВЫВАЮЩИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**инновационного проекта «Организация универсальной социокультурной среды, для разностороннего развития обучающихся школы «Полезный досуг» в рамках реализации национального проекта «Образование».**

1. Модель функционирования результатов и достижения показателей инновационного проекта:

1.Повышение уровня профессионального взаимодействия педагогов.

2.Расширение взаимодействия между школьными методическими объединениями, районными сетевыми платформами.

3.Выявление успешных образовательных практик, распространение педагогического опыта на уровне муниципалитета.

4.Повышение профессионализма педагогов.

5.Повышение образовательных результатов обучающихся.

6.Повышение качества показателей деятельности образовательной организации.

7.Формирование имиджа образовательной организации, повышение привлекательности образовательной организации для обучающихся и педагогов.

8.Представление успешных практик на муниципальном, окружном уровне.

2. Методика расчета целевых показателей инновационного проекта

| № п/п | Методика расчета | Базовые показатели | Источник данных | Ответственный за сбор данных | Уровень агрегирования информации | Срок и периодичность | Дополнительная информация |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Педагогический мониторинг | 95% | Аналитическая справка | Заместитель директора по ВР | муниципальный | 2 раза в год  Сентябрь, май |  |