

## УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

## АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИУРАЛЬСКИЙ РАЙОН

**РЕШЕНИЕ**

**СОВЕЩАНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

**15 февраля 2021 года №5/2021**

**14 час.15 мин. /ВКС**

Ход заседания

***ОТКРЫЛИ совещание***

***Уфимцева Светлана Александровна, начальник Управления образования Администрации муниципального образования Приуральский район.***

***Шлапакова Вера Германовна, заместитель Главы Администрации муниципального образования Приуральский район.***

***СЛУШАЛИ по первому вопросу «О выполнении п.3.3.2 решения совещания с руководителями образовательных учреждений от 19.01.2021 протокол №1 по вопросу «О результатах диагностического тестирования по русскому языку и математике обучающихся 9 классов».***

*Лобкову Оксану Юрьевну, заместителя начальника Управления образования.*

*Руководителей образовательных учреждений МОУ Школа с.Аксарка, МОУ Школа с.Белоярск, МОУ Школа с.Катравож, МОУ Школа с.Харсаим, МОУ Школа п.Харп (о результатах обучения выпускников по индивидуальным образовательным маршрутам за неделю 08.02 – 13.02.2021).*

***РЕШИЛИ:***

**1.1.Информацию принять к сведению.**

**1.2. Руководителям образовательных учреждений** предоставить отчет о реализации индивидуальных образовательных маршрутов по русскому языку и математике (по итогам диагностического тестирования в ноябре 2020 г.) обучающихся 9 классов за период с 15 по 27 февраля 2021 года на совещании с руководителями образовательных учреждений (отразить чему учили каждого выпускника, какой результат; применяемые формы, способы, методы, приемы, инструменты и т.д).

**Срок – 01 марта 2021 г.**

***СЛУШАЛИ по второму вопросу*** ***«Анализ результатов ВПР по основным предметам (математика, русский язык) обучающихся 5 –х классов Приуральского района 2020 г.»***

*Маковчук Ларису Владимировну, специалиста МКУ «РМЦ Приуральского района»*

***РЕШИЛИ:***

**2.1. Руководителям образовательных учреждений:**

2.1.1. Проанализировать результаты ВПР и реестр затруднений на заседании муниципальных методических объединений совместно учителейначальной школы, русского языка и математики. Включать в план ШМО работу по подготовке к ВПР и анализ полученных результатов.

**Срок – до 31 марта 2021 г.**

2.1.2. По результатам ВПР сформировать список обучающихся «группы риска» и организовать работу по составлению индивидуальных образовательных маршрутов на каждого обучающегося, исходя из решаемости ВПР и его возможностей.

**Срок – с 11 января 2021 г.**

2.1.3. Обеспечить реализацию индивидуальных образовательных маршрутов на уроках, консультациях и дополнительных занятиях, включая в содержание уроков задания по типу ВПР, вызвавшие наибольшие трудности у обучающихся.

**Срок – с 11 марта 2021 г.**

2.1.4. Отслеживать результативность освоения заданий обучающихся в соответствии с индивидуальным маршрутом.

**Срок – до 01 апреля 2021 г.**

2.1.5.Направить на согласование комплекс мер образовательного учреждения по повышению качества обучения с 1 по 11 класс.

**Срок – до 26 февраля 2021 г.**

***СЛУШАЛИ по третьему вопросу*** «***О предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей образовательных учреждений и лиц, замещающих должность «Руководитель образовательной организации» на отчетную дату».***

*Троицкую Ирину Сергеевну, специалиста МКУ «РМЦ Приуральского района»*

***РЕШИЛИ:***

**3. 1.Руководителям образовательных учреждений:**

3.1.1.Предоставить в Управление образования сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период 2020 года.

**Срок - до 30 апреля 2021 г.**

3.1.2. Обеспечитьинформирование лиц, исполняющих обязанности руководителя в соответствии с приказом Управления образования Администрации муниципального образования Приуральский район, о необходимости предоставления в Управление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период 2020 года.

**Срок – 15 февраля 2021 г.**

**3.2. Управлению образования** обеспечить прием и проверку сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период 2020 года руководителей образовательных учреждений и исполняющих обязанности руководителей.

**Срок – с 30 апреля 2021 г.**

***СЛУШАЛИ по четвертому вопросу «Об итогах мониторинга обучения за неделю 08-13.02.2021».***

*Лобкову Оксану Юрьевну, заместителя начальника Управления образования.*

*Руководителей образовательных учреждений МОУ Школа с.Белоярск, МОУ Школа с.Катравож, МОУ Школа п.Харп.*

***РЕШИЛИ:***

**4.Руководителям образовательных учреждений:**

4.1. Обеспечить выполнение рекомендаций по особенностям организации образовательного процесса во втором полугодии 2020 – 2021 учебного года в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

**Срок – до 31 мая 2021 г.**

4.2. Обеспечить условия для обучения с применением дистанционных образовательных технологий на основании Постановления Роспотребнадзора.

**Срок – по постановлению Роспотребнадзора.**

4.3. Принять все меры профилактики для недопущения распространения коронавирусной инфекции в образовательном учреждении.

**Срок – ежедневно.**

***ЗАКРЫТИЕ совещания.***

***Уфимцева Светлана Александровна, начальник Управления образования Администрации муниципального образования Приуральский район.***

Секретарь О.Ю. Лобкова